

## QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế tạm thời trích lập, quản lý và sử dụng Quỹ phát triển khoa học và công nghệ Trường Đại học Điện lực**

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐIỆN LỰC

Căn cứ Nghị quyết số 03/NQ-HĐT ngày 30 tháng 5 năm 2023 của Hội đồng trường Trường Đại học Điện lực về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Điện lực;

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Luật Khoa học và công nghệ ngày 18 tháng 6 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 109/2022/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Chính phủ Quy định về hoạt động khoa học và công nghệ trong cơ sở giáo dục;

Căn cứ Nghị quyết số 07/NQ-HĐT ngày 01 tháng 6 năm 2023 của Hội đồng trường Trường Đại học Điện lực về việc ban hành Quy chế Tài chính của Trường Đại học Điện lực;

Theo đề nghị của Trưởng phòng KH-TC, Trưởng phòng QLKH&HTQT.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tạm thời Trích lập, quản lý và sử dụng Quỹ phát triển khoa học và công nghệ Trường Đại học Điện lực.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Trưởng các đơn vị, viên chức và người lao động trong Trường Đại học Điện lực chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

#### Nơi nhận:

- Hội đồng trường (để báo cáo);
- Các Phó Hiệu trưởng (để t/h);
- Các đơn vị (để t/h);
- Lưu: VT, QLKH&HTQT, KH-TC, Nhất LV(02).

HIỆU TRƯỞNG  
  
Đinh Văn Châu



**QUY CHẾ TẠM THỜI**  
**TRÍCH LẬP, QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG QUỸ PHÁT TRIỂN KHOA**  
**HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐIỆN LỰC**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 526/QĐ-ĐHDL ngày 06. tháng 3. năm 2025  
của Trường Đại học Điện lực)

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng**

1. Văn bản này quy định về trích lập, quản lý và sử dụng Quỹ phát triển khoa học và công nghệ (sau đây gọi là Quỹ) của trường Đại học Điện lực (sau đây gọi là Nhà trường hoặc Trường).

2. Quy định này áp dụng đối với các đơn vị, cá nhân tham gia quản lý và sử dụng Quỹ của Trường.

**Điều 2. Giải thích từ ngữ**

Trong Quy định này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. *Tiềm lực khoa học và công nghệ*: bao gồm nhân lực khoa học và công nghệ (KH-CN), tài sản trí tuệ, cơ sở vật chất, thông tin và nguồn tài chính thực hiện các hoạt động khoa học và công nghệ của Nhà trường.

2. *Hoạt động khoa học và công nghệ*: là hoạt động nghiên cứu khoa học, nghiên cứu và triển khai thực nghiệm, ứng dụng công nghệ, dịch vụ khoa học và công nghệ, phát huy sáng kiến và các hoạt động sáng tạo khác của Nhà trường nhằm phát triển khoa học và công nghệ gắn kết với đào tạo nguồn nhân lực trình độ cao, góp phần phát triển kinh tế - xã hội của đất nước.

3. *Đối tượng thu hút*: là các giảng viên, nhà khoa học có trình độ, đáp các tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định về thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao của Nhà trường...

4. *Nhóm nghiên cứu*: là tập thể các nhà khoa học do một nhà khoa học có uy tín, có năng lực, trình độ chuyên môn vững vàng tại Nhà trường đứng đầu dẫn dắt phát triển một hướng nghiên cứu có tính dài hạn; có mục tiêu, kế hoạch, nội dung nghiên cứu trong từng giai đoạn cụ thể để tạo ra các sản phẩm có giá trị khoa học hoặc thực tiễn cao, được thành lập theo quy định của Trường.

5. *Nhóm nghiên cứu mạnh*: là tập thể các nhà khoa học do một nhà khoa học có uy tín, có năng lực, trình độ chuyên môn cao tại Nhà trường đứng đầu dẫn dắt phát triển một hướng nghiên cứu có tính liên ngành, dài hạn, có tính tiên phong, đột phá; có mục tiêu, kế hoạch, nội dung nghiên cứu trong từng giai đoạn cụ thể để tạo ra các sản phẩm có giá trị khoa học và thực tiễn cao, gắn với đào tạo tiến sĩ và nghiên cứu sau tiến sĩ, được thành lập theo quy định của pháp luật và của Trường.

6. *Hoạt động đổi mới sáng tạo*: là hoạt động của Nhà trường để tạo ra, ứng dụng thành tựu, giải pháp kỹ thuật, công nghệ, giải pháp quản lý của cơ sở giáo dục đại học





để nâng cao năng suất, chất lượng, gia tăng giá trị của sản phẩm, hàng hóa, góp phần nâng cao hiệu quả phát triển kinh tế - xã hội.

### **Điều 3. Nguồn hình thành Quỹ**

Quỹ phát triển khoa học và công nghệ của Trường được hình thành từ các nguồn sau đây:

1. Kinh phí trích từ nguồn thu học phí theo quy định tại Quy chế Tài chính của Nhà trường và Nghị định số 109/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ. (quy chế tài chính hiện nay đã nêu rõ mục này - tối thiểu 5% học phí).
2. Các khoản đóng góp tự nguyện, tài trợ, hiến, tặng của cựu sinh viên hoặc của các tổ chức, cá nhân trong nước và nước ngoài theo các quy định của Nhà trường và của Nhà nước.
3. Các nguồn thu hợp pháp khác do Hiệu trưởng quyết định.

### **Điều 4. Nội dung chi của Quỹ**

Quỹ phát triển khoa học và công nghệ của Trường được chi cho các nội dung dưới đây. Nội dung, mức chi, quy trình, thủ tục cụ thể theo quy định tại Quy chế tài chính, Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế hoạt động khoa học và công nghệ, Quy chế hợp tác quốc tế, Quy chế thi đua – khen thưởng và các quy chế, quy định khác của Nhà trường, của pháp luật có liên quan:

1. Thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Trường không sử dụng ngân sách nhà nước; đối ứng nhiệm vụ khoa học và công nghệ từ cấp bộ và tương đương trở lên có sử dụng ngân sách nhà nước;
2. Hỗ trợ các loại hình nhóm nghiên cứu, giảng viên công bố kết quả nghiên cứu, đăng ký sở hữu trí tuệ, tham dự hội nghị, hội thảo khoa học trong nước và nước ngoài, mua tài liệu khoa học; mua bản quyền, cơ sở dữ liệu khoa học và công nghệ; mua quyền sở hữu và sử dụng công nghệ; mời chuyên gia tham dự hội nghị, hội thảo; hỗ trợ thù lao hợp đồng thuê khoán chuyên môn được ký kết với chuyên gia; hỗ trợ hoạt động đào tạo, bồi dưỡng nhân lực khoa học và công nghệ; hỗ trợ các nhóm khởi nghiệp của người học và giảng viên;
3. Chi khen thưởng các giảng viên cơ hữu và người học có thành tích cao trong nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ, đoạt giải thưởng khoa học và công nghệ trong nước, quốc tế;
4. Chi thưởng cho tác giả bài báo là giảng viên cơ hữu của Trường được công bố trên ấn bản khoa học trong cơ sở dữ liệu WoS/Scopus.
5. Trang bị cơ sở vật chất - kỹ thuật, sửa chữa, mua sắm và duy tu bảo dưỡng trang thiết bị, phương tiện làm việc, tăng cường năng lực nghiên cứu để phát triển khoa học và công nghệ;
6. Tài trợ hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên và giảng viên trẻ; hỗ trợ học bổng cho học viên và nghiên cứu sinh;
7. Thực hiện chính sách ưu đãi đối với đối tượng thu hút, theo kết quả nghiên cứu khoa học.



8. Tài trợ kinh phí thực hiện chính sách ưu đãi nhóm nghiên cứu, nhóm nghiên cứu mạnh;

9. Thực hiện hoạt động khoa học và công nghệ do tổ chức, cá nhân tài trợ, đặt hàng theo thỏa thuận với nhà tài trợ;

10. Thực hiện hoạt động đầu tư, đối ứng vốn đầu tư cho hoạt động khởi nghiệp đổi mới sáng tạo;

11. Thực hiện thuê tổ chức, cá nhân trong nước, nước ngoài để tư vấn, quản lý hoạt động đầu tư của quỹ phát triển khoa học và công nghệ của Trường; thực hiện ươm tạo công nghệ, ươm tạo doanh nghiệp khoa học và công nghệ, thương mại hóa kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ;

12. Chi cho các hoạt động của Tạp chí KHCN Năng lượng của Trường; hỗ trợ nâng cao chất lượng tạp chí; hỗ trợ giảng viên của trường có bài báo khoa học đăng trên Tạp chí;

13. Tổ chức các hội nghị, hội thảo khoa học, hoạt động hợp tác trong và ngoài nước về khoa học, công nghệ;

14. Thực hiện hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo khác của Trường do Hiệu trưởng quyết định.

#### **Điều 5. Quản lý, sử dụng Quỹ**

1. Các hoạt động quản lý, sử dụng của Quỹ do Hiệu trưởng quyết định, các đơn vị dưới đây, các viên chức của Trường theo chức năng, nhiệm vụ và theo phân công thực hiện các hoạt động của Quỹ theo quy định này và các quy định có liên quan của Nhà trường và của Nhà nước.

2. Phòng Kế hoạch – Tài chính

a) Là đơn vị thường trực, đầu mối quản lý Quỹ.

b) Xây dựng và trình Hiệu trưởng phê duyệt kế hoạch thu, chi tài chính hàng năm của Quỹ theo quy định.

c) Xây dựng và trình cấp có thẩm quyền quyết định, thực hiện việc trích lập, tiếp nhận, thu hồi, điều chuyển nguồn, thu và chi của Quỹ theo quy định.

d) Kiểm tra, đánh giá, thẩm định kinh phí việc thực hiện các hoạt động sử dụng kinh phí của Quỹ.

e) Phối hợp với cơ quan quản lý nhà nước trong việc thanh tra, kiểm tra việc hình thành, tổ chức và quản lý, sử dụng Quỹ theo quy định của pháp luật.

f) Chịu trách nhiệm hướng dẫn, tổ chức triển khai và kiểm tra việc thực hiện Quy định này;

g) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Hiệu trưởng.

3. Phòng QLKH&HTQT

a) Phối hợp xây dựng kế hoạch thu, chi tài chính hàng năm của Quỹ trên cơ sở kế hoạch hoạt động khoa học và công nghệ.

b) Tổ chức đánh giá, thẩm định, quản lý chung các hoạt động khoa học và công nghệ sử dụng Quỹ theo quy định.

c) Xây dựng và trình cấp có thẩm quyền quyết định xử lý tài sản hình thành từ các hoạt động khoa học và công nghệ sử dụng kinh phí của Quỹ theo quy định.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Hiệu trưởng.

4. Các đơn vị, tổ chức, cá nhân thuộc, trực thuộc trường Đại học Điện lực:

a) Phối hợp với Phòng KHTC, Phòng QLKH&HTQT và các đơn vị có liên quan trong việc tuân thủ các quy định về hồ sơ, thủ tục, quy trình đề xuất, phê duyệt các nội dung, dự toán các hoạt động sử dụng kinh phí của Quỹ.

b) Thực hiện theo quy định có liên quan tại Quy định này, Quy chế Tài chính, Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế hoạt động KHCN và các quy định khác có liên quan của Trường.

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Hiệu trưởng.

#### **Điều 6. Hiệu lực thi hành và tổ chức thực hiện**

1. Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, đề nghị các đơn vị, cá nhân phản hồi ý kiến về Phòng KHTC để xem xét, chỉnh sửa và trình Hiệu trưởng ban hành./.

  
**Đinh Văn Châu**